



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, julio 2025

NELSON PINO

SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.7389009 de 2025

Cargo del supervisor: Coordinador Académico

Dependencia Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7389009 de 2025

Diana Lizeth Muñoz Alvear, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061733452 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$44.940.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago por valor de cuatro millones doscientos noventa y dos mil ochocientos setenta y siete M/CTE (\$4292877) correspondiente del 03 al 28 de febrero de 2025. Nueve pagos de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE M/CTE (\$4.599.511) correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2024, y uno final por valor de DOS



MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO M/CTE (\$2.913.024) correspondiente del 01 al 13 de diciembre 2024.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD VIRTUAL, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: VENTAS Y COMERCIO Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: COMERCIO Y VENTAS EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:				Reporte Mensual de Instructor (RMI)
		No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	
		2877617	DESARROLLO PUBLICITARIO	L-V Del 21 AL 31, de	50	



	calidad, pertinencia y eficacia.			11:00 a 16:00		
		3185949	COORDINACIÓN LOGÍSTICA	L-S del 14 al 19, de 11:00 a 16:00	30	
		3186065	DESARROLLO PUBLICITARIO	L a S del 1 al 11 de 6:00-8:00	20	
		3186065	DESARROLLO PUBLICITARIO	L-J del 14 al 31, de 6:00 a 11:00	60	
				TOTAL HORAS MES	160	
NOTA: Inserte Filas si es requerido						
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva.				Reporte Mensual de Instructor (RMI)
		No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	Programación concertada con el



	la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="542 296 699 380">Ficha 1</td> <td data-bbox="699 296 873 380"></td> <td data-bbox="873 296 1068 380"></td> <td data-bbox="1068 296 1243 380"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 380 699 464">Ficha 2</td> <td data-bbox="699 380 873 464"></td> <td data-bbox="873 380 1068 464"></td> <td data-bbox="1068 380 1243 464"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 464 699 548">Ficha 3</td> <td data-bbox="699 464 873 548"></td> <td data-bbox="873 464 1068 548"></td> <td data-bbox="1068 464 1243 548"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 548 699 632">Ficha 4</td> <td data-bbox="699 548 873 632"></td> <td data-bbox="873 548 1068 632"></td> <td data-bbox="1068 548 1243 632"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 632 699 747"></td> <td data-bbox="699 632 873 747"></td> <td data-bbox="873 632 1068 747">TOTAL HORAS MES</td> <td data-bbox="1068 632 1243 747"></td> </tr> </table> <p data-bbox="542 747 1243 789"><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>	Ficha 1				Ficha 2				Ficha 3				Ficha 4						TOTAL HORAS MES		Líder de seguimiento
Ficha 1																							
Ficha 2																							
Ficha 3																							
Ficha 4																							
		TOTAL HORAS MES																					
3	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="542 978 776 1041">Nombre Proyecto</td> <td data-bbox="776 978 1013 1041">Código SENNOVA</td> <td data-bbox="1013 978 1243 1041">Horas Mes</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1041 776 1146">Proyecto 1</td> <td data-bbox="776 1041 1013 1146"></td> <td data-bbox="1013 1041 1243 1146"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1146 776 1251">Proyecto 2</td> <td data-bbox="776 1146 1013 1251"></td> <td data-bbox="1013 1146 1243 1251"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1251 776 1356">Proyecto 3</td> <td data-bbox="776 1251 1013 1356"></td> <td data-bbox="1013 1251 1243 1356"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1356 776 1398"></td> <td data-bbox="776 1356 1013 1398">TOTAL HORAS MES</td> <td data-bbox="1013 1356 1243 1398"></td> </tr> </table> <p data-bbox="542 1398 1243 1440"><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>	Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes	Proyecto 1			Proyecto 2			Proyecto 3				TOTAL HORAS MES		Acta o resolución de aprobación del Proyecto Informe de avance o ejecución mensual del proyecto					
Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes																					
Proyecto 1																							
Proyecto 2																							
Proyecto 3																							
	TOTAL HORAS MES																						
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO																					



	conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA			Portafolio de la ficha: Ficha: 2977617 Enlace a la carpeta: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27692
		No. Ficha	2977617	
		Nombre Programa	DESARROLLO PUBLICITARIO	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	<p>Actividad: Elaborar el plan de medios para una campaña, de acuerdo a las artes finales y contenidos construidos.</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal.</p> <p>Raps:</p> <p>Desarrollar contenidos de comunicación digital teniendo en cuenta tácticas del plan de mercadeo digital y normativa publicitaria.</p>	
		Total Horas asignadas	50	
		No. Ficha	3185949	



		Nombre Programa	COORDINACIÓN LOGÍSTICA	Portafolio de la ficha: Ficha: 3185949 Enlace a la carpeta: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27692
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Actividad: Interpretar los requerimientos del flujo logístico de acuerdo con las características de las cargas y el medio de transporte seleccionado. Competencia: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos. horas 72. Raps: Identificar los recursos del flujo de la operación logística teniendo en cuenta aspectos técnicos y legales de la distribución.	
		Total Horas asignadas	30	
		No. Ficha	3186065	
		Nombre Programa	DESARROLLO PUBLICITARIO	



		<p>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</p>	<p>Actividad: Diseñar el manual de identidad corporativa con base en las características de la empresa y el mercado.</p> <p>Competencia: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa. y estrategia corporativa</p> <p>Raps:</p> <p>Estructurar el manual la identidad corporativa según especificaciones de la organización</p>	<p>Portafolio de la ficha:</p> <p>Ficha: 3186065</p> <p>Enlace a la carpeta:</p> <p>https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27692</p>
		Total Horas asignadas	20	<p>Portafolio de la ficha:</p> <p>Ficha: 3186065</p> <p>Enlace a la carpeta:</p> <p>https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=15262</p>
		No. Ficha	3186065	
		Nombre Programa	DESARROLLO PUBLICITARIO	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	<p>Actividad: Desarrollar el plan de campaña de posicionamiento, teniendo en</p>	



			<p>cuenta el manual de identidad Corporativa.</p> <p>Competencia: Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación</p> <p>Raps:</p> <p>Planificar campaña publicitaria con base en requerimientos de la organización.</p>	
		Total Horas asignadas	60	
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<p>Diseño curricular</p> <p>Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)</p> <p>Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)</p>		<p>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</p> <p>Informe o producto de la actividad realizada</p>
		No. Ficha		
		Nombre Programa		
		Actividad realizada		



		Horas asignadas	
		Observación	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488204046 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).



Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Diana Lizeth Muñoz Alvear

Contratista

C.C. No. 1.061.733.452

Recibí a satisfacción:

Firma

NELSON PINO SALAZAR

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7389009 de 2025

Coordinador Académico

Dependencia Centro de Teleinformática y Producción Industrial



REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO MES DE JULIO 2025 PROGRAMA DESARROLLO PUBLICITARIO FICHA 2977617

Mis cursos / P_124100_V_2977617_R_19_C_9221 / ANUNCIOS / Mensaje motivacional 18 julio 2025

ANUNCIOS

Mensaje motivacional 18 julio 2025

◀ Invitación a sesión en línea Bilingüismo 14 de julio 7:00 pm

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este debate a... ▾ Mover Configuraciones ▾

Mensaje motivacional 18 julio 2025
de **DIANA LIZETH MUÑOZ ALVEAR** - viernes, 18 de julio de 2025, 15:55



Estimados aprendices, los invito a continuar realizando las evidencias.

Recuerden evidencias vencidas:
Artefinalización de piezas. GA6-291301077-AA1-EV02. del 23 al 29 de junio.

Recuerden que durante este mes se esta trabajando en la siguiente evidencia:
Presentación del pretest de la campaña. GA6-291301077-AA1-EV03. con fecha de entrega 20 de julio 2025

y durante esta semana también deben entregar la evidencia de bilingüismo:

Diagrama de flujo sobre las instrucciones de un proceso laboral

GA6-240202501-AA1-EV01. Fecha de entrega 20 de julio 2025

¡Ánimo, con constancia lo lograremos!

Cordialmente,

REGISTRO MES DE JULIO 2025 PROGRAMA DESARROLLO PUBLICITARIO FICHA 3070240



DESARROLLO PUBLICITARIO (3070240)

Mis cursos / P_124100_V_3070240_R_19_C_9221 / ANUNCIOS / Mensaje motivacional

ANUNCIOS

Mensaje motivacional

SESION EN LINEA_INVESTIGACION_21/07/2025 HORA 7:00 Pm

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

Mensaje motivacional
de DIANA LIZETH MUÑOZ ALVEAR - viernes, 18 de julio de 2025, 16:16

Apreciados Aprendices, los invito a continuar realizando las evidencias.

Recuerden evidencias que vencieron:

GA4-240201524-AA1-EV01: Video de la comunicación como expresión humana.
GA4-240201524-AA2-EV01: Informe de creación de contenidos comunicativos.

Durante esta semana estaremos trabajando las siguientes evidencias:

Evidencia GA4-240201524-AA2-EV01: Informe de creación de contenidos comunicativos.

Recuerden que la entrega es hasta el **20 de julio 2025**.

¡Ánimo, con constancia lo lograremos!

Cordialmente,

Diana Lizeth Muñoz Alvear
Instructora Líder

Enlace permanente Editar Borrar Responder

REGISTRO MES DE JULIO 2025 PROGRAMA DESARROLLO PUBLICITARIO FICHA 3186065

DESARROLLO PUBLICITARIO (3186065)

Mis cursos / P_124100_V_3186065_R_19_C_9221 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
Sesión en línea/ Plan de campaña publicitaria-Sesión 2/ 21-07-2025 Cronometrada	DIANA LIZETH ... 17 jul 2025	DIANA LIZETH ... 17 jul 2025	0 ⋮
Sesión en línea/ Plan de campaña publicitaria-Sesión 1/15-07-2025 Cronometrada	DIANA LIZETH ... 11 jul 2025	DIANA LIZETH ... 11 jul 2025	0 ⋮
SESIÓN EN LINEA 08-07-25 /Manual de identidad corporativa S3 Cronometrada	DIANA LIZETH ... 4 jul 2025	DIANA LIZETH ... 4 jul 2025	0 ⋮
SESIÓN EN LINEA 01-07-25 /Manual de identidad corporativa S2 Cronometrada	DIANA LIZETH ... 26 jun 2025	DIANA LIZETH ... 26 jun 2025	0 ⋮



YouTube

Buscar

Microsoft Teams

SESIONES EN LINEA 3186065 FASE PLANEACIÓN

2025-07-02 00:12 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

0:00 / 48:00

Settings HD

Grabación y resumen de la sesión: Identidad corporativa S2/ 01 -07-2025/ DM

YouTube

Buscar

Microsoft Teams

SESIONES EN LINEA 3186065 FASE PLANEACIÓN

2025-07-09 01:03 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Botón de reproducción (k)

0:00 / 51:22

Settings HD

Grabación y resumen de la sesión: Identidad corporativa S3, 08-07 -2025



Microsoft Teams

SESIONES EN LINEA 3186065 FASE PLANEACIÓN

2025-07-16 01:00 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

0:00 / 47:15

YouTube

Grabación y resumen de la sesión: Plan campaña publicitaria S1/ 15-07- 2025/DM

Microsoft Teams

SESIONES EN LINEA 3186065 FASE PLANEACIÓN

2025-07-22 00:05 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

0:00 / 40:17

YouTube

Grabación y resumen de la sesión: Plan campaña publicitaria S2/ 21_07_2025/ DM



REGISTRO MES DE JULIO 2025 PROGRAMA COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA 3185949

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185949)

Mis cursos / P_121523_V_3185949_R_19_C_9221 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
Mensaje motivacional Cronometrada	DIANA LIZETH ... 18 jul 2025	DIANA LIZETH ... 18 jul 2025	0
Invitación a Sesión en Línea de Bilingüismo 21 de julio 7:00 PM	MARINO MUÑO... 17 jul 2025	MARINO MUÑO... 17 jul 2025	0
Sesión en línea- DM/proceso de aprovisionamiento/ 15-07-2024 Cronometrada	DIANA LIZETH ... 11 jul 2025	DIANA LIZETH ... 11 jul 2025	0
Sesión en línea 8 de julio de 2025 / 7:00 PM Cronometrada	CAMILO ANDRE... 3 jul 2025	CAMILO ANDRE... 3 jul 2025	0

Microsoft Teams

Sesión Informe de aplicación al
proyecto sobre el proceso de aprovisi...

2025-07-16 00:07 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

0:00 / 44:06

Sesión Informe proceso de aprovisionamiento/ 15-07-2025/ FICHA 3185949 Coordinación Logística



REGISTRO MES DE JULIO 2025 ACOMPAÑAMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO DESARROLLO
PRODUCTO MÍNIMO VIABLE

Microsoft Teams

Sesión primer avance PMV/ Leidy Lopez Soler

2025-07-11 22:00 UTC

Recorded by
Diana Lizeth Muñoz

Organized by
Diana Lizeth Muñoz
Alvear

Botón de reproducción (k)

0:01 / 23:24

Settings HD

Sesión primer avance PMV Leidy Lopez Soler 20250711 170044 Grabación de la reunión

Reults



Atención de apredices en correo, plataforma y whatsapp

Accede a SOFIA Área Personal

DIANA LIZETH MUÑOZ ALVEAR

Mensajes

Mensaje

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P.121523_V_3185949_R_19_C_9221
 - P.121524_V_3186164_R_19_C_9221
 - P.124100_V_3186065_R_19_C_9221
 - P.121523_V_2879792_R_19_C_9221
 - P.121523_V_2977689_R_19_C_9221
 - P.121523_V_3070233_R_19_C_9221
 - P.124100_V_2675895_R_19_C_9221
 - P.124100_V_2977617_R_19_C_9221
 - P.124100_V_3070240_R_19_C_9221
 - P.124100_V_2758445_R_19_C_9221
- Más ...

Búsqueda

Contactos

Destacados (6)

Grupo (0)

Privado (89)

JOSE LUIS CASTRO OCHOA 21/07/25
Cuadro sinóptico. AA4-EV01 >

MONICA SOFIA OLIER MEDRANO 19/07/25
Buenos dias Instructora ya me dejo enviarla muchas graci... >

YURANIS VANESSA SIERRA ZABALA 19/07/25
Profe buenos dias, aun sigo esperando que me habilite la... >

ARNOLD FABIAN PERDOMO ROJAS 18/07/25
Tú: corregido >

ANA KARINA PONCE MOSQUEDA 18/07/25
Tú: si pero te estoy pidiendo que me envíes el nombre co... >

BRYAM ALEXANDER ECHEVERRI LOPEZ 16/07/25
Tú: escríbeme al correo dilmunoz@sena.edu.co con asun... >





